

Subvencions destinades a microempreses i a professionals o treballadors i treballadores autònoms/es de la demarcació de Tarragona pertanyents al sector cultural per a projectes singulars d'interès cultural (any 2024)

1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions destinades a professionals o treballadors/res autònoms/es i a microempreses de la demarcació de Tarragona (de fins a 10 treballadors i que no facturin més de 2.000.000 € anuals) l'activitat principal dels quals pertanyi al sector cultural i que vulguin realitzar **projectes singulars d'interès cultural**. D'acord amb el punt 2 d'aquesta convocatòria, els projectes que s'hi subvencionen poden ser de tres tipus: a) activitats; b) circuits o gires, i c) produccions.

Totes les propostes per a les quals se sol·liciti subvenció han de constituir, en el seu conjunt, un projecte singular i tenir un motiu conceptual únic i coherent, i no poden respondre a una oferta feta a partir d'una cartera de serveis sense lligam entre si.

Com que la finalitat d'aquesta convocatòria és contribuir al reforç del teixit productiu professional del sector cultural de la demarcació i fomentar l'impuls de nous projectes culturals i/o de projectes culturals singulars que siguin d'interès públic, l'activitat **general i pròpia** del professional o empresa no serà objecte de subvenció. La Diputació, així, vol que la inversió que fa en les empreses culturals reverteixi en productes per al territori.

Les activitats o produccions que rebin suport per aquesta convocatòria podran ser incloses en la plataforma E-catàleg de la Diputació (<https://www.dipta.cat/ecatalegcultura/>), en l'apartat de programacions professionals, per tal que els ajuntaments de la demarcació els puguin conèixer i, si és el cas, contractar a través de la línia de subvencions que la Diputació hi destina.

Aquesta convocatòria s'integra al Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Tarragona de 2024 i contribueix a assolir l'objectiu d'orientar les activitats de la Diputació cap al desenvolupament d'una societat igualitària, inclusiva i diversa en la seva distribució territorial, ja que promou l'activitat sociocultural en els diversos indrets del territori, propicia que la cultura sigui un motor de transformació a partir de la dinamització econòmica del sector professional i dona l'oportunitat que tothom pugui accedir a aquest element de benestar comunitari.

2) Tipologies i requisits dels projectes admesos

Dins del concepte de projectes singulars d'interès cultural, la convocatòria admet tres tipus d'accions, que han de complir requisits diversos:

1. En primer lloc, **activitats** realitzades a la demarcació de Tarragona al llarg de l'any 2024. En aquest cas, es distingeixen, al seu torn, dues modalitats d'activitats:

Modalitat 1 (activitats estratègiques i d'alt impacte econòmic): activitats que s'organitzen exclusivament a la demarcació de Tarragona un cop a l'any en un o diversos municipis (festivals, mostres, jornades, trobades o similars), que han tingut lloc 5 vegades en els darrers onze anys (inclòs l'any en curs de l'aprovació de la convocatòria) i que tenen un pressupost mínim de 80.000 €.

Són activitats que posicionen el territori en l'àmbit català per la seva excel·lència i singularitat en la matèria i que aporten un valor afegit que repercuteix dins i fora d'un municipi o territori, tant en la ciutadania en general com en la comunitat o sector específics a què afecten directament.

Modalitat 2 (activitats d'interès públic): la resta de festivals, presentacions, mostres, jornades, cicles, etc., que es realitzen al llarg de 2024 i que no compleixen els requisits de la modalitat 1.

2. En segon lloc, **circuits o gires** d'espectacles en viu, de música i/o de projectes visuals i audiovisuals, que ja estan produïts, i que es realitzen en un mínim de tres municipis pertanyents a tres comarques diferents de la demarcació. Aquests projectes s'han de programar en espais de gestió municipal o de cogestió publicoassociativa a la demarcació de Tarragona.
3. I, en tercer lloc, **produccions** artístiques i culturals, que es refereixen al procés de construcció d'un disc, d'una exposició, d'una publicació, d'un espectacle, d'un audiovisual, etc.

En aquest cas es pot sol·licitar subvenció per a una de les fases de producció d'un projecte (preproducció, producció, postproducció, exhibició, etc.) o per una o més de les seves parts, però cal que a la sol·licitud en quedi ben explícit l'inici i el final i que la proposta, doncs, tingui una naturalesa inequívoca i identificable com a tal.

En aquesta tipologia de projectes es pot incloure la despesa del procés de creació intel·lectual de la producció, però la sol·licitud ha de preveure la realització d'un producte concret que inequívocament es dugui a terme i es faci públic a la demarcació dins del termini d'execució, ja sigui una estrena, un teaser, un espot, una presentació, un assaig obert, etc.

En cadascuna d'aquestes accions s'estableix un percentatge màxim de subvenció i una quantitat màxima individualitzada.

3) Persones beneficiàries admeses i excloses

- 3.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones professionals o treballadores autònomes i /o les empreses culturals de fins a 10

treballadors (o el seu equivalent en hores totals) i que no facturin més de 2.000.000 € anuals, l'activitat principal de les quals pertanyi al sector cultural i que tinguin el domicili a la demarcació de Tarragona.

3.2. Les persones beneficiàries han de tenir l'alta d'un IAE o CNAE que inequívocament pertanyi al sector cultural; és a dir, l'IAE o CNAE han d'estar relacionats amb la creació, la producció, l'exhibició i la difusió i l'educació cultural de la demarcació de Tarragona, i incloure's en els àmbits de:

- Arts escèniques: música, teatre, dansa, circ
- Arts plàstiques i disseny, fotografia
- Arts visuals: cine, vídeo, audiovisuals, etc.
- Cultura popular i tradicional, inclosa l'artesanía
- Llengua i literatura
- Llibre (en relació amb l'edició de publicacions, consulteu les excepcions previstes en el punt 4.1.4)
- Difusió del patrimoni cultural

No s'acceptaran els codis IAE o CNAE de caràcter generalista o que no es refereixin clarament i específica a una activitat artística o cultural pertanyent als àmbits assenyalats.

3.3. Tant en el cas que se sol·liciti una subvenció per a activitats, com si es fa per a circuits o gires o per a produccions, les persones beneficiàries han de tenir l'alta d'IAE o CNAE i l'alta com a professionals autònoms el dia en què es publiqui la convocatòria al BOPT i durant tot el període de desenvolupament del projecte per al qual demanen la subvenció.

3.4. D'altra banda, en el cas de les activitats i dels circuits o gires, en queden exclosos aquells professionals del sector cultural que (tot i tenir l'alta d'IAE o CNAE en el moment de publicació de la convocatòria) estiguin o hagin estat contractats per compte d'altri durant el 2024, independentment del tipus, la durada i la jornada del contracte i sigui quina sigui la naturalesa de l'activitat i de la persona contractant.

3.5. Queden excloses d'aquesta convocatòria les entitats culturals, esportives i socials sense ànim de lucre, així com les fundacions, ja que poden acollir-se a altres línies de suport de la Diputació.

4) Actuacions i despeses incloses i excloses

4.1. Actuacions incloses i excloses

4.1.1. Les actuacions subvencionables són aquells projectes culturals que es realitzen a la demarcació de Tarragona, que s'inclouen en una de les tres tipologies descrites al punt 2 i que tenen lloc en els períodes següents:

- a) Les activitats, siguin de la modalitat 1 o de la modalitat 2, han de tenir lloc durant l'any 2024.

- b) Els circuits o gires s'han d'iniciar el 2024 i es poden allargar com a màxim fins al 30 de juny de l'any 2025.
- c) Les produccions s'han d'iniciar el 2024 i es poden allargar com a màxim fins al 30 de juny de l'any 2025.

4.1.2. No són subvencionables els projectes que corresponen a l'activitat **general i pròpia** del professional o empresa, ni tampoc les activitats que no constitueixen, en el seu conjunt, un projecte singular i no tenen un motiu conceptual únic i coherent.

4.1.3. No s'accepten els projectes que prevegin únicament el procés de creació artística o intel·lectual, i que no incloguin la realització i el cost d'un resultat públic celebrat a la demarcació de Tarragona, ja sigui una estrena, un teaser, un espot, una presentació, un assaig obert, etc.

4.1.4. En el cas de les microempreses, tampoc no són subvencionables les edicions de publicacions que inclouen els codis ISBN o ISSN i que compleixen els requisits de la línia de subvencions que la Diputació de Tarragona convoca específicament per a aquest tipus d'activitat i persona beneficiària.

4.2. Despeses incloses i excloses

4.2.1. Són subvencionables totes aquelles despeses necessàries per a la realització del projecte, incloses les de personal, tant del propi professional autònom (honoraris propis) com dels treballadors/res de l'empresa que es dediquin totalment o parcialment al projecte per al qual es demana subvenció. En aquest cas, en la justificació de la subvenció que es concedeixi, s'ha d'emplenar una declaració responsable on constin les tasques realitzades, el percentatge de dedicació, l'import corresponent i la data de pagament.

4.2.2. També són subvencionables els rebuts mensuals d'autònoms i els de la seguretat social, en el tant per cent que correspongui segons dedicació indispensable al projecte.

4.2.3. Se n'exclouen les despeses gastronòmiques i les inversions en béns mobles i immobles que tinguin la consideració d'inventariables.

4.2.4. Tampoc són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció.

4.2.5. No són subvencionables les despeses derivades del desenvolupament d'activitats o projectes educatius o esportius de professionals o empreses que pertanyin al sector cultural descrit en el punt 3.2.

5) Requisits i obligacions de les persones beneficiàries

5.1. Requisits de les persones beneficiàries

5.1.a. Les persones físiques autònomes han de complir els requisits específics següents:

a) Desenvolupar l'activitat general i pròpia i tenir la seu a la demarcació de Tarragona, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del DNI o NIF i un certificat tributari de situació censal actualitzat, que s'ha d'adjuntar en el moment de la presentació de la sol·licitud.

b) Estar donades d'alta d'autònoms el dia en què es publiqui la convocatòria al BOPT i durant tot el període de desenvolupament del projecte per al qual demanen subvenció, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del document de la resolució sobre el reconeixement d'alta que lliura la Tresoreria de la Seguretat Social, amb l'informe de vida laboral i/o els rebuts de la quota d'autònoms corresponents que s'adjunten en el moment de presentar la sol·licitud.

c) Tenir, el dia en què es publiqui la convocatòria al BOPT i durant tot el període de desenvolupament del projecte per al qual demanen subvenció, un codi CNAE o IAE que pertanyi específicament (i no de manera generalista) al sector cultural relacionat amb els àmbits indicats al punt 3.2 de la convocatòria, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del document corresponent (certificat tributari de situació al cens d'activitats econòmiques de l'AEAT actualitzat, model 36 de declaració censal de l'AEAT, o altre document oficial on constin aquestes dades), que s'adjunta en el moment de presentar la sol·licitud. En aquest document ha de poder relacionar-se clarament que el seu objecte social està d'acord amb la naturalesa de les activitats que se subvencionen en aquesta convocatòria.

d) No estar ni haver estat contractades com assalariades durant el 2024 en un projecte o producció que presenti una empresa que opti a l'ajut d'aquesta convocatòria, cosa que es declararà de manera responsable en el formulari de sol·licitud.

5.1.b. Les persones jurídiques que estiguin constituïdes com empresa han de complir els requisits específics següents:

a) Desenvolupar l'activitat habitual i tenir la seu a la demarcació de Tarragona, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del NIF i un certificat tributari de situació censal actualitzat, que s'adjunta en el moment de la presentació de la sol·licitud.

b) Tenir, el dia en què es publiqui la convocatòria al BOPT i durant tot el període de desenvolupament del projecte per al qual demanen subvenció, un codi CNAE o IAE que pertanyi específicament (i no de manera generalista) al sector cultural relacionat amb els àmbits indicats al punt 3.2 de la convocatòria, cosa que s'acredita amb una còpia simple de l'original del document corresponent (certificat de situació al cens d'activitats econòmiques de l'AEAT, model 036 de declaració censal de l'AEAT o un altre document oficial on constin aquestes dades), que s'adjunta en el moment de presentar la sol·licitud.

En aquest document ha de poder relacionar-se clarament que el seu objecte social està d'acord amb la naturalesa de les activitats que se subvencionen en aquesta convocatòria.

c) Tenir fins a 10 treballadors/es assalariats/ades a temps complet (o el seu equivalent en hores totals), exclosos els socis i sòcies de l'empresa, cosa que es declara de manera responsable en el formulari de sol·licitud.

d) No tenir una facturació superior als 2.000.000 € durant l'any 2023, cosa que es declara de manera responsable en el formulari de sol·licitud.

e) Estar constituïdes com empresa o societat, cosa que es declara de manera responsable en el formulari de sol·licitud, en què s'indica que, actualment, es disposa de l'escriptura de constitució de l'empresa o societat i que es tenen els estatuts vigents i degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el registre corresponent.

Totes les persones beneficiàries han de complir els requisits generals previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.
- El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona. Aquest requisit s'acredita d'ofici per part de la mateixa Diputació.

5.2. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 17 d'aquesta convocatòria.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència i accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas de subvencions d'import superior als 10.000 €, **les persones jurídiques** beneficiàries estan obligades a presentar, com a màxim en el moment de la justificació, una declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de la legislació de transparència.

d) En cas d'activitats amb menors d'edat, el beneficiari ha de complir amb la normativa de protecció del menor, per la qual cosa en la sol·licitud de la subvenció ho ha de declarar responsablement i igualment declarar que disposa dels certificats de tot el personal propi, voluntari o subcontractat.

e) A més, el beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

La Diputació podrà requerir en qualsevol moment del procediment que el sol·licitant aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades o aportades.

6) Règim de concessió de subvencions

Concurrencia competitiva.

7) Forma i termini de presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvenció es troba dins del tràmit específic habilitat a: <https://seuelectronica.dipta.cat>, seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

En el cas de les persones jurídiques, és obligatori presentar la sol·licitud i la resta de la documentació a través de la seu, i s'ha de formalitzar i signar mitjançant el certificat digital de representant de l'entitat.

El tràmit conté tota la documentació preceptiva per a l'avaluació de la sol·licitud de subvenció, que, tal com s'especifica tot seguit, consisteix en: sol·licitud de subvenció (obligatòria), aportació de documentació complementària (obligatòria), document de sol·licitud d'autorització perquè es puguin justificar despeses relatives a persones vinculades (opcional). La persona sol·licitant ha d'aportar la documentació actualitzada.

Pel que fa a les persones físiques, la presentació de la sol·licitud i de la resta de la documentació es farà de forma electrònica o bé de manera presencial a les oficines d'assistència en matèria de registre de la Diputació, preferiblement prèvia concertació de cita a l'aplicació disponible a <https://citaprevia.ubintia.com/dipta/#nbb>, al correu electrònic registregeneral@dipta.cat, o trucant al telèfon 977 296 617 (Tarragona) o

977448662 (Tortosa); o bé per qualsevol altre mitjà dels establerts a l'article 16.4. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Només s'accepta una sol·licitud i un projecte per treballador/a autònom/a o empresa.

Tant els ingressos com les despeses que es facin constar a la sol·licitud han de correspondre a les actuacions per a les quals es demana subvenció, no als de l'activitat general del sol·licitant.

La persona sol·licitant ha de complir cadascun dels requisits exigits als apartats primer, segon i tercer de la convocatòria: objecte, finalitat de la concessió de la subvenció, tipologies i requisits dels projectes i persones beneficiàries; aquests requisits són imprescindibles per poder participar-hi. L'incompliment d'algun dels requisits és motiu per no admetre a tràmit la sol·licitud, d'acord amb la resolució que escaigui. Si una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la persona sol·licitant manifesta a la unitat gestora que ha presentat erròniament la sol·licitud o que s'ha equivocat de convocatòria, o bé aquest error s'aprecia d'ofici, en cap cas es traspasarà la sol·licitud a un altra convocatòria i, en la resolució que escaigui, no es podrà admetre a tràmit.

D'acord amb l'article 29.7.d) de la Llei general de subvencions i amb l'article 68.2.f) del Reglament de la Llei general de subvencions, si la persona beneficiària vol obtenir l'autorització prèvia expressa de l'òrgan concedent per tal que de poder justificar despeses relatives a persones o entitats vinculades amb aquesta, cal que sol·liciti aquesta autorització en el moment de fer el tràmit de sol·licitud de la subvenció, amb el benentès que aquestes despeses no poden superar el 75% del pressupost de l'actuació.

El document de sol·licitud d'autorització s'ha d'aportar com a documentació complementària i s'hi ha d'indicar el nom i les despeses de la persona o persones vinculades. L'autorització es resoldrà en l'acord de concessió de les subvencions.

Així mateix, si la persona beneficiària vol subcontractar alguna activitat o servei a persones o entitats no vinculades, cal que ho faci constar a la sol·licitud. Aquesta subcontractació no pot superar el 75% del pressupost de l'actuació.

En el cas de les persones jurídiques, l'empresa sol·licitant pot no oposar-se que la Diputació pugui consultar per serveis d'intermediació de dades públiques els estatuts vigents i el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic.

D'altra banda, si s'ha presentat en anteriors convocatòries de la Diputació en els darrers cinc anys i ha presentat els estatuts, el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic i el NIF i aquesta documentació és vigent, l'entitat pot no oposar-se que la Diputació consulti aquesta documentació.

En tot cas, en qualsevol moment del procediment la Diputació de Tarragona pot

requerir a la persona sol·licitant que aporti la documentació acreditativa necessària.

Documentació

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, que ha d'estar actualitzada, és la següent:

- 1) Còpia simple del DNI/NIE o NIF, segons es tracti de professional autònom/a o persona jurídica.
- 2) Còpia simple de l'alta d'autònoms, informe de vida laboral i/o els rebuts de la quota d'autònoms corresponents tal com s'indica en el punt 5.1.a, si la persona sol·licitant és treballadora autònoma, on es vegi clarament la data d'alta, que ha de ser anterior a la data de publicació d'aquesta convocatòria.
- 3) Còpia simple del document acreditatiu de tenir CNAE/IAE, tal com s'indica en els punts 5.1.a i 5.1.b, segons que el sol·licitant sigui treballador autònom o persona jurídica, on es vegi clarament la data d'alta, que ha de ser anterior a la data de publicació d'aquesta convocatòria (certificat tributari de situació censal o un altre document oficial on constin aquestes dades).
- 4) Si escau, sol·licitud d'autorització en relació amb la justificació de despeses relatives a persones o entitats vinculades.
- 5) En el cas que la petició es faci per a l'organització d'un circuit o gira en 3 o més municipis de com a mínim 3 comarques diferents, cal aportar un escrit dels ajuntaments o agents programadors en què expressin l'interès inicial d'acollir la proposta i indiquin l'espai on estaria previst dur a terme l'activitat.

Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPT i finalitza al cap d'un mes de la data de publicació.

8) Criteris de valoració de les sol·licituds

La unitat gestora avalua les sol·licituds d'acord amb el que s'estableix a les bases 12 i 13 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

El crèdit total disponible per a la convocatòria es distribueix entre totes les sol·licituds rebudes i admeses a tràmit i se subvenciona fins al percentatge del pressupost elegible establert per a cada tipus de projecte i fins a l'import màxim de subvenció que es concreta a l'apartat 9 d'aquesta convocatòria.

Els percentatges màxims són els següents en cada cas:

- Activitats:
 - Modalitat 1 (activitats estratègiques i d'alt impacte econòmic): 30%
 - Modalitat 2 (activitats d'interès públic): 60%
- Circuits o gires: 70%
- Produccions: 30%

En cas que el crèdit disponible no sigui suficient per atendre totes les peticions que compleixin els requisits, es realitza un prorrateig, segons el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

9) Quantia màxima individualitzada de la subvenció

Import màxim de subvenció:

- Activitats:
 - Modalitat 1 (activitats estratègiques i d'alt impacte econòmic): 25.000 €
 - Modalitat 2 (activitats d'interès públic): 18.000 €
- Circuits o gires: 20.000 €
- Produccions: 10.000 €

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

10) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria:

Aplicació pressupostària: 2010-334-47900 del pressupost de l'any 2024.

La quantia total màxima de les subvencions convocades per empreses i professionals autònoms és d'1.670.000 euros.

Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria.

11) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de subvencions

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Cultura.

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

12) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria; en tot cas, la resolució serà abans del 31 de desembre de 2024.

13) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica:
<https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

14) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si la persona beneficiària no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

15) Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

- a) Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- b) De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

16) Termini per executar les actuacions subvencionades

El termini per executar les actuacions subvencionades és en general per a tots els projectes del dia 1 de gener fins al dia 31 de desembre de 2024, llevat de les propostes de circuits o gires i les propostes de producció, que han d'iniciar-se el 2024 i poden executar-se fins al 30 de juny de 2025, sense possibilitat d'ampliació en cap dels casos.

17) Forma i termini de justificació

Un cop la persona beneficiària ha pagat les despeses de l'actuació, la justificació de la subvenció concedida s'ha de presentar a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona a través del tràmit específic disponible a la carpeta del beneficiari.

Aquest tràmit consta de diferents parts: expedient de justificació de subvencions i material publicitari i de difusió (ambdues obligatòries), i aportació complementària de documentació (opcional).

17.1. Expedient de justificació de subvencions (document de justificació de despeses), amb el contingut següent:

- Memòria explicativa.
- Balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades (ingressos i despeses).
- Relació de la totalitat de les despeses pagades i data de pagament.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat. En tot cas, la Intervenció general comprovarà, pel procediment intern establert per Tresoreria, que el beneficiari no sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.
- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions, públiques o privades, per a la realització de l'actuació. Quan, en el material de difusió constin altres col·laboradors, cal facilitar la informació detallada sobre la manera com han donat suport a l'activitat.
- Declaració, si escau, de disposar dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.
- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions.
- Declaració responsable, si escau, del beneficiari on consti el personal adscrit al projecte, identificació de les tasques realitzades, percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat i import i data de pagament.
- Declaració responsable relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració de la persona beneficiària, en cas de subvencions d'import superior als 10.000 euros, a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de la legislació de transparència.

17.2. Publicitat i difusió:

El beneficiari ha de presentar un exemplar i/o evidència de cadascuna de les accions i dels materials publicitaris i de difusió de l'activitat, on ha de constar la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada. Si la publicació de la subvenció es realitza mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris, s'ha de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En tot cas, cal que en tots els missatges, materials i espais de difusió, tant físics com virtuals, s'hi inclogui la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat/imatgecorporativa>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Per a qualsevol aclariment referent a la seva aplicació, podeu contactar amb imatgeidisseny@dipta.cat.

En el cas que la subvenció de la Diputació sigui l'ingrés més elevat que el beneficiari ha obtingut per a la realització de l'activitat, cal que el logotip ocupi un lloc preferent o es destaquí clarament en aquests materials o espais de difusió, ja sigui pel que fa a la mida o ja sigui per la localització espacial.

Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'ha de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.

17.3. Aportació complementària de documentació:

El beneficiari pot utilitzar aquest tràmit específic per aportar altra informació o documentació en relació amb la subvenció com la següent:

- Document que acrediti que la persona beneficiària ha estat donada d'alta d'autònoms, si escau, i de l'IAE o CNAE del sector cultural durant tot el període d'execució del projecte subvencionat i de manera continuada (informe de vida laboral, rebuts de la quota d'autònoms, si escau, informe de situació del codi de compte de cotització, certificat tributari de situació censal...)

- En el cas que, en el moment de fer la sol·licitud de la subvenció, la persona beneficiària hagi demanat autorització prèvia expressa de l'òrgan concedent per tal que es puguin justificar despeses relatives a persones o entitats vinculades amb aquesta, i n'hagi obtingut l'autorització, cal presentar les factures relatives a aquestes despeses, així com els comprovants de pagament. Cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 29.7 de la Llei general de subvencions, i amb el benentès que la persona beneficiària ha de realitzar la despesa sense que això impliqui benefici per a la persona vinculada, els documents aportats han de servir per acreditar que el cost de l'entitat vinculada

és inferior a l'import subvencionable dels conceptes afectats per la vinculació.

17.4. Tramitació del pagament:

El beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals s'ha concedit la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

D'altra banda, per valorar el pagament de la subvenció, l'import de la justificació ha de ser la totalitat del pressupost elegible.

En cas que el beneficiari manifesti que s'ha executat l'actuació subvencionada però que presenti despeses per un import inferior al previst inicialment, es redueix la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

En cas que el beneficiari no justifiqui totes les despeses o presenti despeses que no són subvencionables, es tramita l'inici de la pèrdua del dret al cobrament total o parcial, segons correspongui, i es dona tràmit d'audiència.

Quan el beneficiari, d'acord amb el punt 19 de la convocatòria, justifiqui una part de la despesa amb l'objectiu de sol·licitar un pagament parcial de la subvenció (previ a la justificació final), cal que ho indiqui en el mateix expedient de justificació, per tal que la unitat gestora no doni de baixa el crèdit restant.

En el cas dels circuits i de les gires, si finalment l'activitat no s'ha programat en 3 o més municipis de 3 comarques diferents de la demarcació, cal justificar per què no s'han pogut dur a terme les activitats tal com s'havia previst en el projecte inicial i, si escau, es descomptarà la part proporcional de les despeses del pressupost elegible i es tractarà el projecte com una activitat única, que fixa l'import màxim en 18.000 euros.

A més, si escau, perquè es pugui fer el pagament de la subvenció, cal comunicar o actualitzar les dades fiscals i bancàries de la persona beneficiària mitjançant el tràmit específic de comunicació de dades fiscals i bancàries de la seu electrònica.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

Termini per a la justificació

En tots els casos, el termini de justificació finalitza el 31 de març del 2025, sense possibilitat d'ampliació. Només en els casos en què l'objecte de subvenció és un circuit, una gira o una producció, el termini màxim per a la presentació de la justificació de la subvenció finalitza el 30 de setembre de 2025, sense possibilitat d'ampliació.

En cas que la persona beneficiària no presenti la documentació justificativa, d'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es requereix formalment l'aportació de la documentació per tal que es presenti en el termini improrrogable de 15 dies; en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

18) Control financer sobre els beneficiaris

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003 general de subvencions, la persona beneficiària té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per la persona beneficiària.

19) Pagaments de la subvenció concedida

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com el compliment de l'activitat i la finalitat que en determina la concessió.

La persona beneficiària pot sol·licitar **fins a 2 pagaments** parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es fan mitjançant el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

20) Canvi de destí

No es pot sol·licitar un canvi de destí de les actuacions subvencionades.

21) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquestes subvencions són incompatibles amb les subvencions atorgades a través d'altres línies de concurrència i amb subvencions de concessió directa de la Diputació de Tarragona que es puguin destinar a la mateixa actuació.

D'altra banda, són compatibles amb altres ingressos o ajuts atorgats per altres administracions públiques destinats a la mateixa actuació.

En qualsevol cas, juntament amb les altres subvencions i ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

22) Aportació de recursos propis de la persona beneficiària per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis, ja que el percentatge que no subvenciona la Diputació es pot finançar, si és el cas, amb qualsevol altre tipus d'ingrés.

23) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

24) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.